



# Adroddiad Blynyddol Rhieni

## *Annual Report to Parents*

2015/2016



Ysgol Gymunedol Penrhyn-Coch, Penrhyncoch, Aberystwyth, Ceredigion, SY23  
3EH Tel: (01970) 828566

Pennaeth: Miss Catryn Lawrence

Ebost / Email: [prif@penrhyncoch.ceredigion.sch.uk](mailto:prif@penrhyncoch.ceredigion.sch.uk)

Twitter:-@YsgPenrhynCoch

<http://penrhyncoch.ceredigion.sch.uk>



## Cyflwyniad

Mae'n ofynnol i Gyrrff Llywodraethol ysgolion a gynhelir gynhyrchu Adroddiad Blynyddol i Rieni. Mae cynnwys yr adroddiad yn statudol, er gall Gyrrff Llywodraethol ddewis i ychwanegu gwybodaeth allai fod yn ddefnyddiol.

Yr adroddiad blynyddol yw'r prif ddull ffurfiol y gall y Corff Llywodraethol ddangos eu hatebolrwydd i Rieni. Mae'n cynnig cyfle nid unig i gyfathrebu â Rhieni - yr hyn sydd wedi bod yn digwydd yn yr ysgol yn ystod y flwyddyn flaenorol ond hefyd i rannu cynlluniau'r Corff Llywodraethol ar gyfer hyrwyddo safonau uchel o gyflawniad addysgol ac i fynd ati i gasglu barn Rhieni am y dyfodol.

Mae'r Rheoliadau yn caniatáu i ysgolion ddarparu Adroddiad llawn yn unig i'r Rhieni sydd yn gofyn am gopi a chyhoeddi crynodeb ar gyfer yr holl Rieni.

Gellir cael mynediad i gopi o'r Adroddiad llawn ar wefan yr ysgol <http://penrhyncoch.ceredigion.sch.uk>

neu drwy gysylltu â'r ysgol ar 01970 828566 neu [prif@penrhyncoch.ceredigion.sch.uk](mailto:prif@penrhyncoch.ceredigion.sch.uk)

## Introduction

*All Governing Bodies of maintained schools are required to produce an annual report to parents. The contents are statutory, however Governing Bodies may choose to add additional information which they think may be useful.*

*The Annual Report is the main formal means by which the Governing Body can demonstrate their accountability to parents. It provides an opportunity to not only engage with parents on what has been happening at the school during the previous year but to share the governing body's plans for promoting high standards of educational achievement and to actively seek the views of parents for the future.*

*The Regulations allow for schools to make available the full report only to those parents who request it, and to issue a summary report for distribution to parents.*

*Copies of the full report can be accessed via the school website <http://penrhyncoch.ceredigion.sch.uk>*

*or by contacting the school on 01970 828566 or [prif@penrhyncoch.ceredigion.sch.uk](mailto:prif@penrhyncoch.ceredigion.sch.uk)*

Gair gan Cyn Gadeirydd y Llywodraethwyr Mr Chris Wilson

Cyfarfu'r Corff Llywodraethol llawn ar dri achlysur yn ystod y flwyddyn academaidd 2015/16:

- 17/11/2015
- 14/03/2016
- 28/06/2016

Yn ogystal, roedd cyfarfodydd eraill a fynychwyd gan aelodau o'r Corff Llywodraethol yn ymwneud â staffio, cyllidebau a pholisïau a gweithdrefnau. Mae aelodau o'r Corff Llywodraethu hefyd wedi bod nghlwm â monitro safonau'r ysgol, gan ddod yn rhan fwy gweithgar ym mywyd yr ysgol o ddydd i ddydd. Mae corff o wirfoddolwyr ymroddedig o fewn y gymuned leol yn parhau i helpu gyda darllen yn yr ysgol, gweithgareddau chwaraeon, gan helpu cynnal a gwella'r ysgol a'i thiroedd yn ogystal â chefnogi digwyddiadau codi arian. Mae'r rhain yn arwyddion o gymuned leol gref a bywiog gyda'r ysgol wrth ei wraidd.

Yn ystod y flwyddyn mae'r ysgol wedi gwneud cynnydd wrth ddod yn ysgol hunan-gynhaliol, gan arwain at ostyngiad mewn cymorth yr Awdurdod Lleol ar gyfer yr ysgol, ac mae'r ysgol wedi symud o ysgol 'Ambr' gyda 15 diwrnod o gymorth i ysgol 'Melyn' gyda 10 diwrnod o gefnogaeth. Cafodd yr ysgol Archwiliad Amddiffyn Plant llwyddiannus yn ystod y flwyddyn. Rydym yn parhau i osod targedau heriol ond cyraeddadwy i staff a disgyblion, ac mae'r rhain yn cael eu hadolygu'n gyson gan y Corff Llywodraethol a'r staff. Mae hefyd wedi bod yn braf i weld ysgol gymunedol gymedrol eu maint yn cyflawni pethau mawr mewn cystadlaethau lleol, rhanbarthol a chenedlaethol ar gyfer chwaraeon amrywiol, celf a chrefft, cerddoriaeth a dawn. Mae'r Cyngor Eco wedi gweithio'n llwyddiannus i sicrhau ail Faner Werdd, ac mae'r Cyngor Ysgol yn parhau i ddarparu llais effeithiol ar gyfer y disgyblion, gan sicrhau Cam 4 Ysgolion Iach. Fel Cadeirydd y llynedd, cefais y pleser o gwrdd gyda Chyngor yr Ysgol i wrando ar eu syniadau gwych amrywiol ar gyfer gwella'r ysgol a rhai ohonynt mae rhai eisoes wedi cael eu rhoi ar waith.

Wrth gwrs, mae'n bellach dros 12 mis ers i Mr Evans, ymddiswyddo fel Pennaeth a wedyn symud ymlaen ar ôl 14 mlynedd o wasanaeth yn yr ysgol. Yn dilyn cyfweiliadau a gynhaliwyd ym mis Ionawr 2016, roeddem wrth ein bodd o allu penodi Miss Catryn Lawrence fel Pennaeth yn y ddwy Ysgol Penrhyncoch a Phenllwyn ac mae Miss Lawrence wedi setlo i mewn yn dda iawn i'w rôl newydd. Mae wedi bod yn gyfle i sefydlu cysylltiadau agosach gydag Ysgol Penllwyn, ffurfioli'r bartneriaeth a chynnig mwy o gyfleoedd i staff a'r ddau gorff llywodraethol i weithio'n agosach gyda'i gilydd yn y dyfodol.

Yn olaf, hoffwn ddiolch i staff yr ysgol a chyd-lywodraethwyr ddoe a heddiw am eu cymorth a'u cefnogaeth yn ystod fy wyth mlynedd fel rhiant-lywodraethwr yn yr ysgol ac yn ddiweddar yn Gadeirydd am y ddwy flynedd ddiwethaf. Ar adegau mae wedi bod yn heriol - gyda phwysau cyllidebol, newidiadau mewn personél, a gweithio tuag at disgwyliadau uchel a thargedau anodd. Fodd bynnag, yr wyf yn falch i adael yr ysgol mewn dwylo diogel iawn ac rwy'n gwybod y bydd yr ysgol yn mynd ymlaen o nerth i nerth.

A Word from Former Chairman Mr Chris Wilson

The full Governing Body met on three occasions during the 2015/16 academic year:

- 17/11/2015
- 14/03/2016
- 28/06/2016

*In addition there were other meetings attended by members of the Governing Body regarding staffing, budgets and policies and procedures. Members of the Governing Body have also visited school onitoning standards, becoming more actively involved in the day-to-day life of the school. There continues to be a body of dedicated volunteers from within the local community helping with reading in school, sporting activities, helping maintain and improve the school and its grounds as well as supporting fund-raising events. These are signs of a strong and vibrant local community with the school at its heart.*

*During the year the school has made headway in becoming a self-improving school, resulting in a reduction in Local Authority support for the school, and the school moving from an 'Amber' school with 15 days support to a 'Yellow' school with 10 days support. The school also underwent and passed a child Protection Audit during the year. Pupils and staff continue to be set challenging but achievable targets and these are constantly reviewed by the Governing Body and staff. It has also been pleasing to see a modestly-sized community school achieving great things in local, regional and national competitions for various sports, arts and crafts, music and dance. The Eco Council has successfully worked to secure a second Green Flag, and the School Council continues to provide an effective voice for the pupils, securing Phase 4 Healthy Schools. As Chairman last year, I had the pleasure of meeting with the School Council to listen to their various excellent ideas for improving the school and some of which some have already been put into practice.*

*It is of course now over 12 months since Mr Evans, tendered his resignation as Headteacher and subsequently moved on to pastures new after 14 years' service at the school. Following interviews held in January 2016, we were delighted to be able to appoint Miss Catryn Lawrence as Headteacher at both Penrhyncoch and Penllwyn schools and Miss Lawrence has settled very well into her new role. There has been an opportunity to establish closer links with Ysgol Penllwyn, formalising the joint Headteacher arrangement and offering further opportunities for staff and the two governing bodies to work more closely together going forward.*

*Finally, I would like to thank the school staff and fellow governors both past and present for their help and support during my eight years as a parent governor at the school and latterly as Chairman for the last two years. At times it has been challenging - with budgetary pressures, changes in personnel and continued high expectations and tough targets. However, I am pleased to leave the school in very safe hands and I know the school will go on from strength to strength.*

**ADRAN 1 – CRYNODEB O'R ADRODDIAD****SECTION 1 – SUMMARY REPORT****1. Hysbyseb o Gyfarfod Blynyddol Rhieni/Llywodraethwyr i ddod \*(os caiff ei gynnal o dan Adran 94 o Ddeddf Trefniadaeth Safonau Ysgolion (Cymru) 2013):*****Notification of upcoming AGPM Meeting \*(if held under Section 94 of the School Standards Organisation (Wales) Act 2013:***

Ni dderbyniwyd deiseb yn gwneud cais am gyfarfod, felly ni gynhaliwyd Cyfarfod Blynyddol yn y flwyddyn 2015/16 oherwydd ni holwyd am gyfarfod.

*The governing body did not receive a petition requesting a meeting, and therefore did not hold an AGM in 2015/16.*

**2. Gwybodaeth am seddi gwag Rhieni Llywodraethwyr / etholiadau sydd i ddod:*****Information regarding Parent Governor vacancies / upcoming elections:***

Nifer y seddi gwag presennol ar gyfer Rhiant Lywodraethwyr / <i>Number of current Parent Governor vacancies</i>	0
Dyddiad(au) o sedd(i) (g)wag ar gyfer Rhiant Lywodraethwr sydd i ddod / <i>Date(s) of the upcoming Parent Governor vacancy(ies)</i>	03/09/2017

Os oes gennych ddiddordeb mewn bod yn Rhiant Lywodraethwr ar y Corff Llywodraethol ac mae swydd wag, mi fydd angen i chi gwblhau ffurflen enwebu a gallwch ei gael o'r Ysgol neu'r Tîm Cefnogi Llywodraethwyr:

<http://www.ceredigion.gov.uk/Cymraeg/Preswylwr/Ysgolion-Addysg/Cefnogaeth-Llywodraethwr/Pages/swyddigwag.aspx> / 01970 633676/685/616 / [llywodraethwyr@ceredigion.gov.uk](mailto:llywodraethwyr@ceredigion.gov.uk)

*If you are interested in becoming a Parent Governor on the Governing Body and there is a vacancy, you will need to complete a nomination form which you can obtain from the School or from the Governor Support Team:*

<http://www.ceredigion.gov.uk/English/Resident/Schools-Education/Governor-Support/Pages/Vacancies.aspx> / 01970 633676/685/616 / [governors@ceredigion.gov.uk](mailto:governors@ceredigion.gov.uk)

**3. Data Cymharol Ysgol - Asesiadau Athro ar ddiwedd Cyfnod Sylfaen a Chyfnod Allweddol (Ysgolion Cynradd yn unig):**

***School Comparative Data – End of Foundation Phase and Key Stage Teacher Assessments (Primary schools only):***

Atodiad A – Data Canrannau a niferoedd Cyfnod Sylfaen Cymraeg

Atodiad B – Data Canrannau a niferoedd Cyfnod Allweddol 2 Cymraeg

Appendix A – Percentages and Pupil Numbers Foundation Phase English

Appendix B – Percentages and Pupil Numbers Key Stage 2 English

**4. Ffigurau Presenoldeb / Attendance Figures**

<b>Crynodeb Ysgol / School Summary</b>	<b>Sesiynau presenoldeb posibl yn y flwyddyn Possible attendance sessions in the year</b>	<b>%</b>
Presenoldeb awdurdodedig / Authorised Absence	1146	3.31
Presennol / Present	33131	95.72
Absenoldeb anawdurdodedig / Unauthorised Absence	337	0.97
Cyfanswm / Total	34614	100

**Gwerthusiad o Bresenoldeb: Evaluation of Attendance:**

Mae'r Ysgol wedi llwyddo i gyrraedd ei tharged o 95.2% eleni. Mae lefel presenoldeb wedi disgyn ychydig o'i gymharu a blynyddoedd blaenorol. Mae'r corff llywodraethol yn cydweithio gyda'r Pennaeth i sicrhau gweithdrefnau effeithiol i hyrwyddo presenoldeb. Gwerthfawrogwn eich ymdrechion chi fel rhieni i'n hysbysebu o absenoldebau.

*The school has succeeded in reaching her target of 95.2% this year. There has been a slight decrease in attendance in comparison to previous academic year. The governing body are working alongside the Headteacher to ensure effective attendance procedures. We appreciate your efforts as parents to notify the school of any absences.*

**5. Darpariaeth chwaraeon yn yr Ysgol a'r ddarpariaeth a wnaed ar gyfer gweithgareddau chwaraeon allgyrsiol:**

***Sports provision at the School and extra-curricular sports activities:***

**Darpariaeth chwaraeon gan gynnwys gweithgareddau allgyrsiol:**

***Sports provision including extra-curricular activities:***

Y Cyfnod Sylfaen– Mae'r disgyblion yn cymryd rhan mewn 2 sesiwn datblygiad corfforol strwythuredig yn ystod yr wythnos. Cyfnod allweddol 2– Mae'r disgyblion yn cymryd rhan mewn 2 sesiwn addysg gorfforol yn ystod yr wythnos.

Mae amserlen blynyddol ar gyfer gwersi nofio.

Mae disgyblion yn ymgymryd â gweithgareddau chwaraeon yr Urdd a'r Cylch yn cynnwys Pel Rhwyd, Pel Droed, Rygbi, Nofio, a Gymnasteg. Mae mwyafrif disgyblion hefyd wedi elwa o sesiynau sgiliau syrcau a sesiynau dawn fel rhan o raglen Clwb yr Urdd. Mae disgyblion hefyd wedi elwa eleni o daith preswyl i Conover Hall a phrofi gweithgareddau antur.

Mae tîm hoci'r ysgol yn ymarfer a chwarae yn wythnosol. Cydweithia'r Ysgol yn agos gydag asiantaethau allanol i ddarparu gweithdai i ddisgyblion megis Gŵyl Aml-Sgiliau yr Urdd, gweithdai rygbi a sesiynau beicio gyda'r nos. Mae ein disgyblion yn elwa o'r profiadau mae ein cymuned yn cynnwys inni yn ogystal megis cynrychioli'r ysgol yn flynyddol yng Ngwyl Seiclo Aberystwyth.

*Foundation Phase - Pupils take part in structured physical development sessions twice a week.*

*Key stage 2- Pupils take part in physical education twice a week.*

*There is an annual schedule for swimming lessons.*

*Pupils engage in Urdd and Cluster sports activities including Netball, Football, Rugby, Swimming, and Gymnastics. The majority of pupils have also benefited from circus skills sessions and dance sessions as part of the Urdd club. Pupils have also had the opportunity to visit Condober Hall where they experienced a variety of adventure sports.*

*The school hockey team practice and play weekly. The school works closely with outside agencies to provide workshops for pupils such as The Urdd's Multi Skills Festival, rugby workshops and cycling sessions. Our pupils benefit from the experiences provided by our community including representing the school in Aberystwyth Cycle Festival annually.*

**ADRAN 2 – ADRODDIAD BLYNYDDOL LLAWN**

**SECTION 2 – FULL ANNUAL REPORT**

**1. Aelodaeth Presennol y Corff Llywodraethol / Current Governing Body Membership:**

Cadeirydd ar gyfer y flwyddyn gyfredol: <i>Chairman for the current year:</i>	Mrs Shan James
Is-Gadeirydd am y flwyddyn gyfredol: <i>Vice-Chairman for the current year:</i>	Mr Rhodri Gibson

**Aelodaeth y Corff Llywodraethol:  
Governing Body Membership:**

<b>Enw / Name</b>	<b>Categori (e.e. ALI / Cymunedol / Rhiant) Category (e.g. LA / Community / Parent)</b>	<b>Cyfrifoldeb / Responsibility</b>	<b>Dyddiad Gorffen / Expiry Date</b>
Mrs Shan James	Rhiant/ Parent	Amddiffyn Plant, Gwyddoniaeth, ADCDF, Chwythu'r Chwiban, Child Protection, Science, ESDGC and Whistleblowing	03/09/2017
Mr Rhodri Gibson	Rhiant/ Parent	Anghenion Dysgu Ychwanegol a Rhifedd Additional Learning Needs and Numeracy	2/11/2019
Miss Catryn Lawrence	Pennaeth / Headteacher		
Cllr David Mason	ALI / LA	Health and Safety / Iechyd a Diogelwch	04/05/2017
Miss Rhian Cory	Athro / Teacher		05/02/2019
Mr Ceris Gruffudd	Cymuned / Community	Presenoldeb / Attendance	10/03/2017
Mr Ben Hopkins	ALI / LA	TGCh ac Addysg Grefyddol ICT and Religious Education	02/11/2019
Mrs Manon Curley	Rhiant / Parent	Llythrennedd / Literacy	23/09/2020
Mrs Glenys Morgan	Cymuned / Community	Cytundeb Llwyth Gwaith ac E-ddiogelwch Workload Agreement and E-Safety	01/09/2020

Cllr Tegwyn Lewis	Cymuned / <i>Community</i>	23/05/2020
-------------------	----------------------------	------------

**Clerc i'r Corff Llywodraethol:**

***Clerk to the Governing Body:***

Enw / <i>Name</i>	Mrs Wendy Rattray
Cyfeiriad / <i>Address</i>	<p>Adran Addysg / <i>Education Department</i></p> <p>Cyngor Sir Ceredigion <i>County Council</i></p> <p>01970 633676</p> <p><i>decs.llywodraethwyr@ceredigion.gov.uk</i></p>



## 2. Datganiad Ariannol Llawn ar gyfer y flwyddyn flaenorol / Full Financial Statement for the previous year:

<u>CYFLAWNIAD ARIANNOL 2015/16</u>	-		<u>FINANCIAL PERFORMANCE 2015/16</u>
Mae'r Awdurdod Addysg Lleol newydd gau'r cyfrifon am y flwyddyn ariannol a ddaeth i ben ar 31 Mawrth 2016. Dangosir isod sut y daethpwyd at y cyllid a benodwyd i'r ysgol.			The Local Education Authority has recently finalised the closure of accounts for the year ended 31 March 2016. The total funding for the the school has been derived as set out below.
Dyraniad Cyllid Gwreiddiol yn ôl Fformiwla		296,211	Formula Funding Initial Allocation
Newid yn Niferoedd Disgyblion		0	Change in Pupil Numbers
AAA		0	SEN
Arwynebedd		0	Floor Area
Y Dreth Annomestig		4,858	National Non-Domestic Rates
Cau Ysgol		0	School closure
Addasiad Arall		0	Other Adjustment
Dyraniad y Gronfa wrth Gefn heb ei Defnyddio		1,409	Allocation of Unutilised Contingency
Dyraniad Cyllid Diwygiedig 2015/16 yn ôl Fformiwla		302,477	Revised 2015/16 Formula Funding Allocation
Gwariant Net		313,283	Net Expenditure
Amrywiant		(10,806)	Variance
Llog ar y Gweddillion		0	Interest on Balances
Gwarged / (Diffyg) - 1 Ebrill 2015		18,462	Surplus / (Deficit) - 1 April 2015
Gwarged / (Diffyg) - 31 Mawrth 2016		7,656	Surplus / (Deficit) - 31 March 2016

<u>Employee Costs</u>	-		<u>Costau Gweithwyr</u>
Teacher Costs		223,225	Costau Athrawon
Teaching Assistant Costs		5,880	Costau Cynorthwywyr Dysgu
Caretaking Costs		2,161	Costau Gofalwyr
Administrative Officers		7,230	Swyddogion Gweinyddol
Supervisors Costs		5,880	Costau Goruchwylwyr
Supply Teacher Costs		9,229	Costau Athrawon Cyflewni
Other Employee Costs		533	Costau Gweithwyr Eraill
<b>TOTAL EMPLOYEE COSTS</b>		<b>254,137</b>	<b>CYF. COSTAU GWEITHWYR</b>
<u>Premises Costs</u>	-		<u>Costau'r Adeilad</u>
Repair and Maintenance		3,450	Cynnal a Chadw
Grounds Maintenance		469	Cynnal a Chadw'r Tir
Energy Costs		5,121	Costau Ynni
General Rates		11,245	Trethi
Water Charges		989	Costau Dŵr
Cleaning Supplies and Services		9,236	Nwyddau a Gwasanaethau Glanhau
<b>TOTAL PREMISES COSTS</b>		<b>30,510</b>	<b>CYF. COSTAU'R ADEILAD</b>
<u>Transport Costs</u>	-		<u>Costau Trafnidiaeth</u>
Direct Transport Costs		0	Costau Trafnidiaeth
Travelling Costs		44	Costau Teithio

<b>TOTAL TRANSPORT COSTS</b>			44	<b>CYF. COSTAU TRAFNIDIAETH</b>
<b>Supplies and Services</b>	-			
Teaching Resources	-	6,475		Adnoddau Dysgu
ICT Resources	-	7,294		Adnoddau TGCh
Catering Costs	-	16,722		Costau Arlwyo
Service Level Agreements	-	5,724		Cytundebau Lefel Gwasanaeth
Photocopying Costs	-	1,512		Costau Llungopio
Other Supplies and Services	-	4,767		Nwyddau a Gwasanaethau Eraill
<b>TOTAL SUPPLIES AND SERVICES</b>			42,494	<b>CYF. NWYDDAU A GWASANAETH</b>
<b>GROSS EXPENDITURE</b>			327,185	<b>GWARIANT GROS</b>
<b>Less: INCOME</b>	-			<b>Wedi'i Leihau :INCWM</b>
Parental/PTA Income		-3,511		Cyfraniadau Rhieni/CRhA
Grants		-10,153		Grantiau
Other Income		-238		Incwm Arall
<b>TOTAL INCOME</b>			-13,902	<b>CYFANSWM YR INCWM</b>
<b>NET EXPENDITURE</b>			313,283	<b>GWARIANT NET</b>
<b>Funding Available</b>	-			<b>Cyllid ar Gael</b>
Formula Funding 2015/16		302,477		Cyllid yn ôl Fformiwla 2015/16
Balance b/f 1 April 2015		18,462		Gweddill c/d 1 Ebrill 2015
			320,939	
<b>NET VARIANCE</b>			7,656	<b>AMRYWIANT NET</b>
<b>INTEREST</b>			0	<b>LLOG</b>
<b>TOTAL 15/16 SURPLUS</b>			7,656	<b>CYFANSWM ARIAN WRTH GEFN</b>
				<b>2015/16</b>

### 3. Defnydd y Grant GAD / Use of the PDG Grant:

Swm y GAD a ddyrannir i'r Ysgol: /  
PDG amount allocated to the School:

£3750

Sut mae'r Grant GAD wedi lleihau effaith tlodi ar gyrhaeddiad addysgiadol:

Defnyddiwyd i ariannu cymhorthydd Anghenion Arbennig er myn cefnogi disgyblion gydag anghenion llythrennedd a rhifedd. O ganlyniad, dengys asesiadau athrawon bod disgyblion yn gwneud cynnydd addas i'w hoed a'i gallu.

*How the PDG grant has been used to reduce the impact of poverty on educational attainment:*

*The grant was used to fund a Special Needs Assistant to support pupils with their literacy and numeracy needs. As a result of this, teacher's assessments indicate that pupils have made appropriate progress to their age and ability.*

**4. Cyrchfannau y Disgyblion sydd yn ymadael / Destination of School Leavers:**

**Ysgolion Cynradd:**

**Primary Schools:**

Nifer y Disgyblion sydd yn gadael ar gyfer Ysgol Uwchradd ar ddiwedd y Flwyddyn Academaidd flaenorol: <i>Number of Pupils leaving for Secondary School at the end of the previous Academic Year:</i>						10
Yr Ysgol(ion) Uwchradd a'r nifer sydd yn mynychu: <i>The Secondary School (s) and the number attending:</i>	Ysgol Penweddig	3	Ysgol Penglais	10	Arall Other	0

**5. Cysylltiadau gyda'r Gymuned / Links with the Community:**

Cysylltiadau'r Ysgol gyda'r gymuned (i gynnwys cysylltiadau gyda'r Heddlu):

*The School's links with the community (including links with the Police):*

Mae ein hysgol yn chwarae rhan bwysig iawn yn y gymuned leol a'r gymuned ehangach. Mae hyn yn cynnwys cymuned yr ysgol, y gymuned ble lleolir yr ysgol ynghyd a gweddiill Cymru a thramor. Rydym yn sicrhau fod cwricwlwm ac ethos yn yr ysgol yn hybu'r syniad o hunaniaeth a chefnogi amrywiaeth, gan ddangos trwy gyd-weithio gallwn ddatblygu cymdeithas lwyddiannus.

Trwy bartneriaethau cryf gyda'r gymuned caiff disgyblion gyfle i fod yn rhan o Eisteddfod Penrhyncoch, Sioe Penrhyncoch, Cydweithio gyda'r Parchedig Lyn Dafis ac Eglwys Sant Ioan a chefnogi busnesau lleol. Mae ein disgyblion yn frwd iawn wrth godi arian ar gyfer elusennau lleol a chenedlaethol yn cynnwys, MacMillan, Plant Mewn Angen, Masnach Deg ayyb. Mae ein disgyblion yn awyddus wrth gyfrannu i drafodaethau gyda'r Heddlu, Y Frigad Dan a gweithday megis 'Dangos y Cerdyn Goch i Hiliaeth' a 'Pherthnasau Iach' sydd yn eu datblygu yn drigolion cyfrifol o few neid cymuned.

Cyd-weithiwn yn agos i sicrhau trosglwyddo effeithiol gyda Chylch Meithrin Trefeurig ac Ysgolion Uwchradd y Cylch.

Rydym yn cydweithio'n agos iawn gydag Ysgol Penllwyn. Drwy wneud hyn mae'r ysgol yn hyrwyddo:

- Datblygu partneriaethau er mwyn rhannu arfer dda
- Defnyddio adnoddau ar y cyd gan roi cyfleoedd i wahanol ddisgyblion i ryngweithio.

*Our school is playing a very important role in the local community and the wider community. This includes the school community, the locality along with the rest of Wales and abroad. We ensure that curriculum and school ethos promotes the idea of identity and supporting diversity, showing through collaboration we can develop a successful society.*

*Through strong partnerships with the community pupils have the opportunity to be part of Eisteddfod Penrhyncoch, Penrhyncoch Show, to learn with the Reverend Lyn Dafis at St. Ioan's Church and to support local businesses. Our pupils are very enthusiastic when raising money for local and national charities including, MacMillan, CIN, Fair Trade etc. Our pupils are keen to contribute to discussions with the Police, the Fire Brigade and workshops such as 'Show Racism the Red Card' and 'Healthy Relationships' which helps them develop a sense of citizenship.*

*We ensure effective transitions with Ysgol Feithrin Trefeurig and local secondary schools.*

*We work very closely with Ysgol Penllwyn. By doing so the school promotes:*

- Develop partnerships to share good practice
- Using collective resources by providing opportunities for pupils to interact differently.

Camau a gymerwyd gan y Corff Llywodraethol i ddatblygu / cryfhau cysylltiadau'r Ysgol gyda'r gymuned:

*Steps taken by the Governing Body to develop / strengthen the school's links with the community:*

Mae aelodau'r corff llywodraethol yn weithgar iawn wrth gynnal y cysylltiadau cryf sydd gyda'r Ysgol a'r gymuned.

*The governing body are very proactive in working to maintain the strong links the school has with the*

community.

### 6. Targedau ar gyfer gwelliant a osodwyd gan y Corff Llywodraethol / *Targets for improvements set by the Governing Body:*

Blwyddyn: 2016

Year: 2016

1.	Sicrhau fod medrau rhifedd disgyblion yn datblygu'n llwyddiannus ar draws yr Ysgol. <i>To ensure that pupils' numeracy skills are successfully developed across the School.</i>
2.	Gwella'r cynnydd a wna disgyblion yn eu sgiliau llythrennedd o ddiwedd y Cyfnod Sylfaen i Ddiwedd Cyfnod Allweddol 2. <i>Improving the progress pupils make in their literacy skills from the end of the Foundation Phase to End of Key Stage 2.</i>
3.	Sicrhau cyfleoedd cyson i ddisgyblion wella eu gwaith mewn ymateb i hunanwerthuso, ac asesu cyfoed. <i>Ensure regular opportunities for pupils to improve their work in response to teacher's feedback, self-evaluation, and peer assessment</i>
4.	Dechrau ar fabwysiadu'r Fframwaith Cymhwysedd Digidol <i>Beginning on adopting the Digital Competence Framework</i>
5.	Datblygu'r broses gwella ansawdd i gynnwys mewnbwn y corff llywodraethol gan fod yn atebol am effaith cynlluniau strategol <i>Develop quality improvement process to include input from the governing body to be accountable for the impact of strategic plans</i>

Gwybodaeth ychwanegol:

*Additional information:*

Mae'r corff llywodraethol, y Pennaeth a staff yr ysgol yn gweithredu cynllun cynhwysfawr er mwyn cyrraedd ein targedau.

*The governing body, the Head teacher and school staff are implementing a comprehensive action plan to reach our targets.*

### 7. Polisiâu / Strategaethau a fabwysiadwyd gan y Corff Llywodraethol: *Policies / Strategies adopted by the Governing Body:*

<b>Polisi/Strategaeth <i>Policy/Strategy</i></b>	<b>Dyddiad a fabwysiadwyd <i>Date adopted</i></b>	<b>Gweithredu a gwnaethpwyd gan yr Ysgol / CLI o ganlyniad i fabwysiadu <i>Action carried out by School / GB as a result of adoption</i></b>
Polisi Presenoldeb <i>Attendance Policy</i>	Hydref 2015 <i>Autumn 2015</i>	
Polisi Derbyniadau Trefniadau <i>School Admission Arrangements for</i>	Hydref 2015 <i>Autumn 2015</i>	
Cynllun Hygyrchedd <i>Accessibility Scheme</i>	Hydref 2015 <i>Autumn 2015</i>	

Cynllun Cyhoeddi Rhyddid Gwybodaeth <i>Freedom of Information Publication Scheme</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
Cytundeb Cartref Ysgol <i>Home-School Agreement</i>	Hydref 2016 <i>Autumn 2016</i>	
Cynllun Cydraddoldeb Strategol <i>School's Strategic Equality Plan</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
Polisi Toiledau Ysgol <i>School Toilets Policy</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
Polisi Gwisg Ysgol <i>School Uniform Policy 2016</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
Polisi Addysg Sylweddau <i>Drugs Education Policy</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
Polisi Cyfryngau CYmdeithasol <i>Social Networking Policy</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
<i>Education For Sustainable Development and Global Citizenship Policy</i> Polisi Addysg Datblygiad Cynaliadwy a Dinasyddiaeth Fydeang	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
Polisi Chwythu'r Chwiban <i>Whistleblowing In Schools Policy</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	
Polisi Bwyd a Ffitrwydd <i>Food and Fitness Policy</i>	Haf 2016 <i>Summer 2016</i>	Derbyn Cam 4 Ysgolion Iach <i>Achieved Phase 4 Healthy Schools</i>

#### **8. Dyddiadau Tymor ac Amser Sesiynau / Term Dates and Session times:**

Gweler:

*Please see:*

<http://penrhyncoch.ceredigion.sch.uk/wordpress/calendar/>

#### **9. Newidiadau i Brospectws yr Ysgol ers llynedd / Changes to the School Prospectus since last year:**

Mae prospectws yr Ysgol wrthi'n cael ei hadnewyddu. Bydd ar ein gwefan yn fuan.

*The school's prospectus is being renewed and will be available on the school's website shortly.*

#### **10. Y Cwricwlwm / The Curriculum:**

Datganiad Cwricwlwm yr ysgol:

*The school's Curriculum Statement:*

Darperir cwricwlwm eang a chytbwys sydd yn sicrhau datblygiad ysbrydol, moesol, gwybyddol, diwylliannol, cymdeithasol, corfforol ac emosiynol y plentyn. Cyflwynir ein cwricwlwm trwy gyfrwng themâu difyr ac apelgar i ddisgyblion. Seilir ein cwricwlwm ar brofiadau dysgu cyfoethog sydd yn sbardun gyffrous i'n disgyblion. Holwch y Pennaeth am wybodaeth bellach ar ddarpariaeth ein cwricwlwm.

*A broad, balanced curriculum is delivered which ensures the spiritual, moral, intellectual, cultural, social, physical and emotional development of the child. Our curriculum is delivered through engaging themes that appeal to our pupils. Enriched learning experiences provide an exciting stimulus for learners. For further information please ask the Headteacher.*

Gwybodaeth ynglŷn â chwricwlwm a dulliau addysgu yn yr ysgol:  
*Information regarding the curriculum and teaching methods at the school:*

Rhennir y plant i fewn i bedair dosbarth dysgu ar draws yr ysgol yn ôl eu hoedran mewn grwpiau gallu cymysg. Yn ôl yr angen, mae'r ysgol yn grwpio yn ôl gallu er mwyn sicrhau'r ddarpariaeth orau ar gyfer disgyblion o bob gallu. O fewn yr ystafell ddosbarth cynllunnir gweithgareddau dysgu gan yr athro/athrawes ddosbarth ac ar adegau gan athro neu athrawes arbenigol o fewn y maes, sydd yn cynnwys staff Ysgol Penllwyn o achos ein partneriaeth gweithiol. Wedi cychwyn yr ysgol yn y Cyfnod Sylfaen yn bedair oed, trosglwyddir disgyblion i Gyfnod Allweddol 2 ar ddiwedd Blwyddyn 2, yn 7 oed.

*Children across the school are divided into four mixed ability groups, according to age. As required, pupils are sometimes grouped according to ability to ensure the best provision for pupils of all abilities. Within the classroom the teacher plans appropriate learning activities. On occasion pupils are taught by teachers who specialise within a subject, this includes staff from Ysgol Penllwyn, due to our working partnership. Having started school in the Foundation Phase at 4 years old, pupils transfer to Key stage 2 at 7 years old.*

Darpariaeth i Ddisgyblion ADY:  
*Provision of ALN: Pupils:*

Mewn cydweithrediad agos ag athrawon y dosbarth mae athrawes a chyfrifoldeb am Anghenion Dysgu Ychwanegol yn adnabod angen ac yn trefnu cefnogaeth bwrpasol ar gyfer disgyblion. Rhoddir sylw i unigolion a grwpiau o fewn yr ystafell ddosbarth ynghyd a chymorth penodol gan staff ategol arbenigol. Mae'r ysgol yn cydweithio yn agos iawn gyda'r Awdurdod Lleol ac yn cyfeirio disgyblion sydd angen sylw pellach at wasanaethau Anghenion Dysgu Ychwanegol Cyngor Ceredigion.

Trwy prosesau asesu manwl sydd yn adnabod anghenion penodol plentyn yn gynnar, ein nod yw darparu rhaglen sydd yn addas ar ei gyfer, ac sydd yn galluogi iddynt lwyddo. Mae hyn yn cynnwys disgyblion ag anableddau, disgyblion ag anawsterau dysgu a disgyblion Mwy Abl a Thalentog. Gyda chaniatâd rhieni, rhoddir enw pob plentyn ag Anghenion Dysgu Ychwanegol ar y Gofrestr A.D.Y. yn unol a'r camau a nodir yng 'Nghod Ymarfer Anghenion Dysgu ychwanegol Cymru'. Yr Awdurdod sy'n gyfrifol am roi Datganiad Anghenion Dysgu Ychwanegol i blentyn. Cynllunir ysgol gwricwlwm eang a chytbwys i ddisgyblion, gan ddarparu adnoddau a chymorth briodol yn sicrhau'r gwerth orau posib o'r gyllideb a ddyrannir gan yr Awdurdod Lleol. Rydym yn monitro ac adolygu ar gynnydd disgybl yn barhaus gan addasu'r ddarpariaeth yn ôl yr angen. Cedwir mewn cysylltiad agos a rhieni ynghylch datblygiad eu plentyn, a gwahoddir rhieni i bob adolygiad o gynnydd. Mae copi llawn o'r polisi ADY ar gael yn yr ysgol neu ar y wefan.

*In close collaboration with the class teacher a teacher with responsibility for Additional Learning Needs identifies and arranges an appropriate programme of support for pupils according to their needs. Individuals and groups are given appropriate support within the classroom setting and specific support*

*from specialist support staff. The school Works very closely with the Local Authority and refers pupils who require further attention to Ceredigion County's Additional Needs Services.*

*Through robust assessment processes we hope to identify children's needs promptly, and provide an appropriate programme of support which enables them to succeed. This includes identifying pupils with disabilities, learning difficulties and More Able and Talented children. With parent's permission, each child's name is placed on the Additional Learning Needs register according to the stages described in the 'Welsh Additional Learning Needs Code of Practice'. It is the Authority's responsibility to provide a child with a Statement of Additional Educational Needs. The school plans a broad and balanced curriculum for pupils, providing suitable resources and support ensuring the best value from the monies allocated by the Local Authority. We monitor and review pupil progress continuously, adapting provision as required. Parents are kept fully informed of their child's development, and are invited to every review of progress meeting. A full copy of the ALN policy is available in the school or on the school's website.*

### **11. Iaith / Language:**

Categori iaith yr Ysgol:  
*School's Language Category::*

Cyfrwng Cymraeg  
*Welsh Medium*

Gwybodaeth ynglŷn â defnydd yr iaith Gymraeg yn yr ysgol (gan ddisgyblion o bob grŵp oedran):  
*Information regarding the use of Welsh language in the school (by pupils of all age groups):*

*Y cwricwlwm - Mae pob disgybl yn y Cyfnod Sylfaen yn cael profiad o'r meysydd dysgu drwy gyfrwng y Gymraeg. Cymraeg yw'r prif gyfrwng addysgu yng Nghyfnod Allweddol 2 ac mae o leiaf 70% o'r addysgu drwy gyfrwng y Gymraeg. Caiff Saesneg ei gyflwyno yn ffurfiol fel pwnc yng Nghyfnod Allweddol 2 a chaiff ei addysgu drwy gyfrwng y Saesneg, ac mae'n bosibl y defnyddir Saesneg hefyd ar gyfer rai agweddau ar rai pynciau. Iaith yr Ysgol - Cymraeg yw iaith yr ysgol o ddydd i ddydd. Cymraeg yw'r iaith a ddefnyddir i gyfathrebu â'r disgyblion ac yng ngweinyddiaeth yr ysgol. Mae'r ysgol yn cyfathrebu â'r rhieni yn y naill iaith a'r llall. Y canlyniadau - Fel rheol, disgwylir y bydd disgyblion, ni waeth beth yw iaith y cartref, yn gallu trosglwyddo'n hawdd i ddarpariaeth uwchradd cyfrwng Cymraeg ac y byddant wedi cyrraedd, yn erbyn diwedd Cyfnod Allweddol 2, yr un safon yn Saesneg â disgyblion mewn ysgolion sydd, yn bennaf, yn rhai cyfrwng Saesneg.*

*Curriculum - all Pupils in the Foundation Phase experience the areas of learning through the medium of Welsh. Welsh is the main teaching medium at KS2 with at least 70% of the teaching through the medium of Welsh. English is introduced formally as a subject at Key Stage 2 and is taught through the medium of English, and English may occasionally be used for some aspects of some subjects. Language of the School - Welsh is the language of the day to day business of the school. Welsh is used as the language of communication with the pupils and for the school's administration. The school communicates with parents in both languages. Outcomes - The normal expectation is that pupils, regardless of home language, will be able to transfer easily to Welsh medium secondary provision and by the end of Key Stage 2 will have reached a standard in English equivalent to that reached by pupils in predominantly English medium schools.*

### **12. Cyfleusterau Toiledau (gan gynnwys trefniadau glanhau) / Toilet Facilities (including cleaning arrangements):**

*Caiff toiledau'r ysgol ei lanhau yn ddyddiol gan glanhawyr yr ysgol. Mae'r glanhawyr yn sicrhau bod tai bach disgyblion mewn cyflwr derbynol ac yn addas i ddisgyblion ei defnyddio. Mae sicrhau labeli cywir ar dapiau yn ran o awdit lechyd a diogelwch yr ysgol. Os oes problemau gyda'r tai bach mae disgyblion yn adrodd yn syth i aelodau staff a cysylltir ag adran cynnal a chadw adeiladau yr ALL. Mae staff yn sicrhau nad oes gor-dyrru yn y tai bach trwy rhwystro nifer y disgyblion sydd yn cael defnyddio'r tai bach ar y tro.*

*The school toilets are cleaned daily by the school's cleaners. The cleaners ensure that toilets are of an acceptable standard for pupils use. Correct labelling of hot and cold water taps is always checked as part of the school's health and safety audit. If there is a problem with the toilets pupils report to staff who then contact the LA's Buildings and Maintenance department immediately. Staff ensure that the toilets are not overcrowded by restricting the number of pupils who can use the toilets at any given time.*

**13. Bwyta ac Yfed iach / *Healthy Eating and Drinking:***

Gweithredu a wnaethpwyd gan yr ysgol i hyrwyddo bwyta ac yfed iach:

*Action taken by the school to promote healthy eating and drinking:*

Mae'r ysgol wedi cyrraedd Cam 4 Ysgolion Iach. Trwy gweithgareddau'r Cyngor Ysgol caiff disgyblion eu hannog i fwyta cinio iachus yn ddyddiol ac i yfed digonedd o ddŵr. Mae'r Ysgol yn hybu agweddau cadarnhaol ymysg ein disgyblion tuag at gadw'n heini yn unol a'n polisi Bwyd a Ffitrwydd. Caiff agweddau at fwyta ac yfed yn iach ei ymgorffori i'n cwricwlwm ysgol o fewn ein themâu.

*The school has reached Stage 4 Healthy Schools. Through the activities of the School Council pupils are encouraged to eat a healthy lunch every day and to drink plenty of water. The school promotes positive attitudes among our pupils towards keeping fit in line with our Food and Fitness policy. How to eat and drink healthily is explored through our curriculum and is incorporated within our themes.*



**ADRAN 3 – DEISEB RHIENI A CHYFARFODYDD****SECTION 3 – PARENTAL PETITIONS AND MEETINGS****1. Deiseb / Petitions:**

Mae Deddf Safonau a Thrafnidiaeth Ysgolion (Cymru) 2013 yn darparu trefniadau sydd yn galluogi rhieni i ofyn am gyfarfod gyda'r Corff Llywodraethol. Bydd angen i rieni gyflawni pedwar gofynion statudol wrth ofyn am gyfarfod, sy'n cynnwys:

*The School Standards Act 2013 (Section 94) provides arrangements whereby parents can request a meeting with the Governing Body. Parents will need to fulfil four statutory requirements when requesting a meeting which include:*

1.	Dylid deiseb cael ei chyflwyno gyda llofnod 10% o ddisgyblion cofrestredig neu rieni 30 o ddisgyblion cofrestredig (pa bynnag yw'r isaf). <i>A petition should be presented with the signatures of the parents of 10% of registered pupils or the parents of 30 registered pupils (whichever is the lower).</i>
2.	Rhaid i bwrpas y cyfarfod bod i drafod materion sy'n berthnasol i'r ysgol. <i>The meeting must be of the purpose to discuss matters relating to the school.</i>
3.	Uchafswm o gyfarfodydd gall rieni alw mewn blwyddyn ysgol ydy tri (3). <i>The maximum number of meetings that parents can request in a school year is three (3).</i>
4.	Rhaid bod digon o ddyddiau ysgol fod ar ôl mewn blwyddyn i gynnal cyfarfod. <i>There must be sufficient school days left in the year to allow a meeting to be held.</i>

**Mae gofynion statudol ychwanegol ynghylch y cyfarfod yn cynnwys:****Further statutory requirements regarding the meeting include:**

1.	Rhaid i'r Cyfarfod cael ei gynnal o fewn 25 diwrnod ysgol o dderbyn y deiseb. <i>The Meeting must be held within 25 school days of receiving the petition.</i>
2.	Mae cyfnod y 25 diwrnod yn dechrau y diwrnod ar ôl derbyn y deiseb. <i>The 25 day period commences the day after receipt.</i>
3.	Os oes angen cynnal cyfarfod arall o ganlyniad i ddeiseb wahanol, ni fydd y cyfnod 25 diwrnod hwnnw yn dechrau tan y diwrnod ar ôl i'r gyfarfod arall cael ei gynnal. <i>If another meeting is required as a result of a different petition, the 25 day period will not commence until the day after the other meeting has been held.</i>
4.	Bydd y cyfarfodydd yn agored i holl rieni o ddisgyblion cofrestredig yn yr ysgol, y Pennaeth ac unrhyw berson arall caiff eu gwahodd gan y Corff Llywodraethol. <i>Meetings will be open to all parents of registered pupils at the school, the headteacher and any other person invited by the Governing Body.</i>

5.	<p>Rhaid i hysbysiad o gyfarfodydd i rieni gynnwys y dyddiad, amser a lleoliad y cyfarfod a'r mater(ion) i'w trafod.</p> <p><i>Notification of meetings to parents must include the date, time and venue of the meeting and the matter(s) to be discussed.</i></p>
----	--

Rhaid i'r Corff Llywodraethol hysbysu'r rhieni'n flynyddol am yr hawl i gyflwyno deiseb am gyfarfod gan ddefnyddio'r pwerau a ddarperir gan Adran 94.

*The Governing Body must inform parents annually of the right to petition a meeting using the powers provided by Section 94.*

Am ragor o wybodaeth fanwl ar y gofyniad statudol, deisebau a gweithdrefnau am gynnal cyfarfod, dilynwch y linc hon: [www.gov.wales/docs/dcells/publications/130503-statutory-guidance-parents-meetings-cy.pdf](http://www.gov.wales/docs/dcells/publications/130503-statutory-guidance-parents-meetings-cy.pdf)

*For detailed information regarding statutory requirement, petitions and the process for holding a meeting, please follow this link: [www.gov.wales/docs/dcells/publications/130503-statutory-guidance-parents-meetings-en.pdf](http://www.gov.wales/docs/dcells/publications/130503-statutory-guidance-parents-meetings-en.pdf)*

## **NEWIDIADAU I**

### **GYFARFODYDD BLYNYDDOL Y RHieni / LLYWODRAETHWYR (2013)**

Mae Adran 94 y Ddeddf Safonau a Threfniadaeth Ysgolion (Cymru) 2013 (y Ddeddf) yn gwneud newidiadau pwysig i'r trefniadau deddfwriaethol blaenorol oedd yn ymwneud â Chyfarfodydd Blynyddol y Rhieni/Llywodraethwyr. Mae'n darparu trefniadau newydd lle gall rhieni ofyn am gyfarfod gyda chorff llywodraethol.

Fodd bynnag, bydd angen i'r rhieni fodloni pedwar (4) gofyniad statudol wrth alw cyfarfod sef:-

- (i) rhaid i rieni 10% o'r disgyblion cofrestredig, neu rieni 30 o'r disgyblion cofrestredig (pa un bynnag sydd isaf) arwyddo deiseb yn gofyn am gyfarfod;
- (ii) rhaid mai diben y cyfarfod yw trafod materion sy'n ymwneud â'r ysgol;
- (iii) y nifer fwyaf o gyfarfodydd y gall rhieni ofyn amdanynt o fewn unrhyw flwyddyn ysgol yw tri (3);
- (iv) rhaid bod yna ddigon o ddiwrnodau ysgol ar ôl yn y flwyddyn ysgol i ganiatáu cyfarfod.

At hynny:-

- (a) rhaid cynnal y cyfarfodydd cyn diwedd cyfnod o 25 niwrnod;
- (b) mae'r cyfnod o 25 niwrnod yn cychwyn y diwrnod ar ôl derbyn y ddeiseb, ond nid yw'n cynnwys unrhyw ddiwrnod nad yw'n ddiwrnod ysgol;
- (c) os oes angen cynnal cyfarfod arall o ganlyniad i ddeiseb wahanol, ni fydd y cyfnod o 25 niwrnod yn dechrau tan y diwrnod ar ôl cynnal y cyfarfod arall;
- (ch) rhaid bod digon o ddyddiau ar ôl yn y flwyddyn ysgol i gynnal cyfarfod cyn diwedd y cyfnod o 25 niwrnod;
- (d) bydd cyfarfodydd yn agored i holl rieni'r disgyblion cofrestredig yn yr ysgol, y Pennaeth ac unrhyw un arall a wahoddir gan y corff llywodraethol;

(dd) mae'n rhaid i hysbysiad y cyfarfodydd i'r rhieni gynnwys dyddiad, amser a lleoliad y cyfarfod ynghyd â'r mater neu faterion i'w trafod.

**Bydd angen i gyrff llywodraethu roi gwybod i'r rhieni yn flynyddol am yr hawl i ddeisebu cyfarfod trwy ddefnyddio'r pwerau a ddarperir gan Adran 94.**

## **CHANGES TO THE**

### **ANNUAL PARENT/GOVERNOR MEETINGS (2013)**

Section 94 School Standards and Organisation (Wales) Act 2013 (the Act) makes important changes to the previous legislative arrangements in respect of the Annual Parent/Governor Meetings. It provides new arrangements whereby parents can request a meeting with a governing body.

However, the parents will need to satisfy the four (4) statutory requirements when calling a meeting which are as follows:-

- (i) that the parents of 10% of registered pupils, or the parents of 30 registered pupils (whichever is the lower) must sign a petition requesting a meeting;
- (ii) the meeting must be for the purpose of discussing matters relating to the school;
- (iii) the maximum number of meetings that parents can request in any school year is three (3);
- (iv) there must be sufficient school days left in the school year to allow a meeting to be held.

Further:-

- (a) meetings must be held before the end of a 25 day period;
- (b) the 25 day period commences the day after receipt of the petition but does not include any day which is not a school day;
- (c) if another meeting is required to be held as a result of a different petition the 25 day period will not commence until the day after the other meeting has been held;
- (d) there must be sufficient days left in the school year to allow a meeting to be held before the end of the 25 day period;
- (e) meetings will be open to all parents of registered pupils at the school, Head and any other person invited by the governing body;
- (f) notification of meetings to parents must include the date, time and venue of the meeting and the matter or matters to be discussed.

**Governing bodies will need to inform the parents annually of the right to petition a meeting using the powers provided by Section 94.**